



DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI d.d.

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA  
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU**

**DOBAVA VERTIKALNE SIGNALIZACIJE**  
(Int. ev. št. 000079/2017)

## KAZALO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....	3
II.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....	5
III.	VZOREC POGODBE .....	13
IV.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE .....	21
V.	VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ .....	27
VI.	PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM .....	32
VII.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....	34

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

NAROČNIK: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Ulica XIV. divizije št. 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Uprava, identifikacijska številka za DDV: SI92473717, matična številka: 5814251, transakcijski račun številka: SI56 0510 0800 0069 735 odprt pri Abanki d.d.,

vabi k predložitvi ponudbe za dobavo vertikalne signalizacije v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega naročila za oddajo naročila blaga po odprtem postopku, na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15).

Naročnik financira predmet javnega naročila iz lastnih sredstev.

### I.1. Zakoni in drugi predpisi

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala predvsem določila naslednjih zakonov in predpisov:

- a) Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju: ZJN-3),
- b) Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- c) Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016),
- d) Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 z vsemi spremembami),
- e) Predpisi, ki se nanašajo na predmetno javno naročilo.

### I.2. Razpisna dokumentacija

#### Vsebina razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, kot jo določa ZJN-3, in vsebuje naslednje dokumente:

- a) poglavje I: Povabilo k oddaji ponudbe,
- b) poglavje II: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- c) poglavje III: Vzorec pogodbe,
- d) poglavje IV: Tehnične specifikacije,
- e) poglavje V: Vzorci zahtevanih finančnih zavarovanj,
- f) poglavje VI: Ponudba s ponudbenim predračunom,
- g) poglavje VII: Ugotavljanje sposobnosti,
- h) naslovnica za ponudbo,
- i) PRILOGA: ESPD.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitni Dodatki in Pojasnila k razpisni dokumentaciji, izdani v skladu z 61. členom ZJN-3 in točko I.2. teh navodil in objavljeni na Portalu javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) in/ali spletni strani naročnika [www.dars.si](http://www.dars.si).

#### Pridobivanje dodatnih informacij

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom javnega naročila se posredujejo izključno na Portal javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si). Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor najkasneje šest dni pred potekom roka za oddajo ponudb (61. člen ZJN-3). Rok za prejem ponudnikovih vprašanj je razviden iz Obvestila o naročilu,

objavljenega na Portalu javnih naročil. Vse dodatne informacije so objavljene izključno na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval ponudnikom.

### **Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije**

Naročnik sme v skladu z 61. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki Pojasnil in Dodatkov k razpisni dokumentaciji in jih objavil na način, ki velja za objavo odgovorov na vprašanja. Vsako Pojasnilo oziroma Dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije.

### **I.3. Predložitev ponudb**

Ponudbe morajo biti predložene do dne **05.06.2017** najkasneje do **14.00** ure, na naslov Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Izpostava Ljubljana, Dunajska 7, 1000 Ljubljana, glavna pisarna, soba 107.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom v skladu s prvim odstavkom 88. člena ZJN-3. Če na ovojnici ponudbe ne bo naslova ponudnika, bo naročnik ponudbo odprl z namenom pridobitve naslova in jo nato nazaj zapečatil ter vrnil ponudniku kot neustrezno označeno ponudbo.

### **I.4. Odpiranje ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo dne **06.06.2017** ob **11.00** uri na naslovu: DARS d.d., Izpostava Ljubljana, Dunajska 7, 1000 Ljubljana, (sejna soba 301).

## **II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **II.1. Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je dobava vertikalne signalizacije.

Limitirana vrednost javnega naročila je 1.145.320,00 EUR z DDV. Ponudba, ki bo presegala limitirano vrednost, bo ocenjena kot nedopustna in izločena iz nadaljnjega postopka.

CPV: 34992200 Prometni znaki.

### **II.2. Vrsta in količina storitev**

Podrobnejši opis blaga in druge tehnične zahteve so razvidne iz poglavja IV- Tehnične specifikacije.

Ponudnik mora predložiti ponudbo za celotno javno naročilo. Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner.

Količine, ki so navedene v obrazcu ponudbenega predračuna so okvirne in predvidene za obdobje treh let. Triletna-letna količina je okvirna, ni dokončna in se prilagaja konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine blaga.

Ponudba mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo in mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje v postopku javnega naročila.

### **II.3. Rok izvajanja oziroma izvedbe pogodbe**

Rok izvajanja pogodbe je 36 mesecev.

### **II.4. Lokacije dobav**

Lokacije dobav so navedene v tehničnih specifikacijah.

### **II.5. Priprava ponudbe**

#### **Sestavni deli ponudbe**

Ponudba mora vsebovati dokumente:

- a) ponudbo s ponudbenim predračunom,
- b) izpolnjene in potrjene obrazce iz VII. poglavja razpisne dokumentacije, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili ter izjavami, razen tistih, ki jih naknadno pridobi naročnik,
- c) izpolnjen in potrjen ESPD obrazec,
- d) finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- e) vzorci,
- f) v primeru skupne ponudbe kopijo akta, sklenjenega med partnerji skupine izvajalcev, kopije ostalih dokumentov v zvezi s takim aktom.

#### **Oblika ponudbe**

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, kjer je to posebej zahtevano. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik ne predloži ponudbe na obrazcih predvidenih v razpisni dokumentaciji, morajo predloženi obrazci vsebovati vse podatke, ki so navedeni v obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje

pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. Ponudbi morajo biti priloženi izpolnjeni in potrjeni ESPD za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi.

Zaradi preglednosti ponudbe je zaželeno:

- a) da so sestavni deli ponudbene dokumentacije zloženi po vrstnem redu, kot sledi iz točke II.5.,
- b) da so sestavni deli ponudbene dokumentacije ločeni s pregradnim kartonom,
- c) da so vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, zvezani z dovolj dolgo vrvico, ki omogoča listanje dokumentov in zapečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oz. pečata,
- d) da je celotna ponudba skenirana ali prekopirana na CD ali USB ključku in predložena poleg ponudbe v papirni obliki.

Naročnik bo vse tiste ponudbe, ki ne bodo opremljene skladno s c) alinejo, ob odpiranju zvezal in zapečatil vrvico.

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, ali je zaprta tako, kot je bila predana. Na ovojnici naj bo prilepljen izpolnjen obrazec naslovnica ponudbe (zadnja stran te razpisne dokumentacije). Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

#### **Jezik ponudbe**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod ponudbe v slovenskem jeziku.

V tujem jeziku so lahko le prospektni material, licenčne pogodbe, licence in podobno, ki dodatno pojasnjuje/jo ponudbo ter dokazila uradnih institucij. Naročnik si pridržuje pravico, da v kolikor ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno za presojo spornih vprašanj, od ponudnika zahteva (uradni) prevod dokumentov v slovenščino, ki jih je ponudnik dolžan dostaviti v roku, ki ga bo naročnik določil glede na obseg gradiva, ki ga bo treba prevesti.

#### **Ponudbena cena**

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške dobavitelja, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih dobaviteljev, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu. Cene/ME in vrednosti morajo biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimali. V primeru, da ponudnik ne izpolni s cenami vseh pozicij ponudbenega predračuna, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil kot nedopustno ponudbo, ki vsebuje cene/ME in/ali vrednosti obračunane in zaokrožene na več kot dve (2) decimalni mesti. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka izvedbe predmeta naročila, če v pogodbi ni določeno drugače.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

### **Označitev zaupnih podatkov**

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65 /2009 z vsemi spremembami) in priložiti ustrezen sklep o določitvi poslovnih skrivnosti. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Ne glede na prejšnji odstavek je javni podatek specifikacije storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

### **Veljavnost ponudbe**

Ponudbe brez kakršnih koli popravkov in dopolnitev, razen v primerih iz 89. člena ZJN-3, ostanejo v veljavi vključno do **03.10.2017**.

### **Zahtevana finančna zavarovanja**

Ponudnik kot zavarovanje za resnost ponudbe v predmetnem javnem naročilu predloži bančno garancijo ali zavarovanje pri zavarovalnici. V primeru predložitve zavarovanja pri zavarovalnici določbe, ki se v tej razpisni dokumentaciji nanašajo na bančne garancije, smiselno veljajo tudi za zavarovanje pri zavarovalnici (kvaliteta zavarovanja mora biti po vsebini ekvivalentna bančni garanciji).

Vrednost garancije za resnost ponudbe skupaj za predmetno javno naročilo znaša **20.000,00 EUR**.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v originalu in v veljavi najmanj vključno do **03.10.2017**.

Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem garancije iz te razpisne dokumentacije. Po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca garancije iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnih pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem garancije.

Vsako ponudbo, ki ne vsebuje po vsebini sprejemljive garancije za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil kot nepravilno.

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi.
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom.
- če ponudnik ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo garancijo za resnost ponudbe neizbranemu ponudniku vrnil po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, izbranemu ponudniku pa po prejemu ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### **Variantna ponudba**

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

## II.6. Ugotavljanje sposobnosti

### Razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3)

Gospodarski subjekt<sup>1</sup> lahko sodeluje v postopku javnega naročanja:

- če zanj ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- če ni v stečajnem postopku in
- če zanj ne obstaja razlog za izključitev iz f) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo namreč iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 naročniku v ponudbi predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi ali šesti odstavek 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

#### Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev lahko naročnik naknadno zahteval potrdila, izjave in druga dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3.

Če ESPD<sup>2</sup> ne vsebuje podatkov o brezplačnem neposrednem dostopu do nacionalnih baz podatkov (spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno in soglasje, da pridobi dokazilo naročnik), kjer lahko naročnik pridobi potrdila ali druge potrebne informacije, je ponudnik dolžan na poziv naročnika v roku, ki ga določi naročnik, predložiti dokazila ali druge listinske dokaze, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ponudnik predložiti ESPD tudi za vsak tak subjekt.

---

<sup>1</sup> Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

<sup>2</sup> »ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5.1.2016.



## **Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3)**

### **A. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora biti pri pristojnem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.

#### Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki, zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Kot dokaz ustreznosti za opravljanje poklicne sposobnosti lahko naročnik naknadno zahteva izpis iz poklicnega ali poslovnega registra, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### **B. Ekonomski in finančni položaj:**

1. čisti prihodki od prodaje ponudnika v zadnjem poslovnem letu, morajo biti izkazani in objavljeni v uradnih evidencah, najmanj v višini 300.000,00 EUR;

Če ponudnik za izpolnjevanje tega pogoja uporabi zmogljivosti drugih subjektov, naročnik zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina ponudnikov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov (tretji odstavek 81. člena ZJN-3).

Če podjetje ponudnika posluje krajši čas, se zahteva po čistem prihodku od prodaje proporcionalno zniža, glede na obdobje delovanja podjetja.

2. ponudnik in podizvajalci, v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, niso imeli blokirane posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

#### Način dokazovanja:

Kot predhoden dokaz morata ponudnik in podizvajalec v ponudbi priložiti izpolnjeno in podpisano izjavo št. 1 (B) iz poglavja VII. Kot dokaz ustreznosti ekonomskega in finančnega položaja lahko naročnik naknadno zahteva ustrezne bančne izpiske, računovodske izkaze ali izvlečke iz računovodskih izkazov ali računovodske izkaze celotnega prometa podjetja ali druga dokazila v skladu s šestim odstavkom 77. člena ZJN-3.

Naročnik bo podatke preveril iz javno dostopnih evidenc Ebonitete, GVIN, AJPes ipd.

### **C. Tehnična in strokovna usposobljenost:**

1. reference: ponudnik mora imeti v zadnjih petih letih od objave predmetnega javnega naročila uspešne izkušnje kot samostojni izvajalec, partner v skupnem nastopanju (Joint Venture) ali podizvajalec pri vsaj enem naročilu ali več naročilih za dobavo vertikalne signalizacije ali dobavo in montažo tabel z nosilnimi konstrukcijami, v skupni vrednosti najmanj 300.000,00 EUR (brez DDV), pri čemer mora biti posamezna referenca najmanj 50.000,00 EUR (brez DDV).

#### Način dokazovanja:

Ponudnik v ponudbo priloži izpolnjeno in podpisano izjavo št. 1 (C) iz poglavja VII. Ponudnik mora v ponudbi priložiti referenčna dokazila referenčnih naročnikov (POTRDILO O REFERENČNEM DELU - vzorec se nahaja v poglavju št. VII.), ki jih ponudnik navaja v izjavi številka 1 (C) - UGOTAVLJANJE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v vzorcu potrdila iz poglavja VII.

## 2. vzorci

Ponudnik mora ponudbi priložiti vzorce skladno s »**Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah**« in sicer:

- prometni znak 3216 (številka avtoceste) dim. 420x250 mm,
- svetlobno odbojne folije s koeficientom retrorefleksije RA1, RA2, RA3 vsako po en kos v velikosti A4.

Vzorci štejejo kot sestavni del ponudbe in se izbranemu ponudniku ne vračajo, neizbranemu ponudniku pa se vrne po pravnomočnosti oddaje predmetnega naročila. Ponudnikom se ne prizna nobenih stroškov za pripravo vzorca.

V primeru skupne ponudbe ali če ponudnik vključi podizvajalce, se referenčni projekti seštevajo.

Naročnik si pridržuje pravico, da naknadno od ponudnika zahteva dodatna pojasnila in dokaze v zvezi z ugotavljanjem sposobnosti.

### **Skupna ponudba**

Poleg pogojev, ki so navedeni v II.6. točki mora vsebovati skupna ponudba, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, še pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila in nosilca izvedbe. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila za vsakega ponudnika posebej.

V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene storitve, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

Manipulativni stroški, ki so med partnerji dogovorjeni, niso predmet računov, ki jih mora vsak izmed partnerjev skupne ponudbe izstaviti naročniku.

### **Podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (izjava št. 2),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (izjava št. 2),
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku. 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavnega izvajalca naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

## **II.7. Navedba zavajajočih podatkov**

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

## **II.8. Merila za izbiro ponudbe pri oddaji javnega naročila**

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, v kateri bo ponujena najnižja cena (v EUR z DDV).

V kolikor bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enako najnižjo ponudbeno ceno, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ceno, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ponudbeno ceno.

## **II.9. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija. Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Strokovna komisija naročnika bo o postopku odpiranja ponudb vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov. Kopijo zapisnika o odpiranju ponudb bo izročena pooblaščenim predstavnikom ponudnikov ali pa bo najkasneje v petih delovnih dneh posredovana ponudnikom po elektronski pošti, ki bo navedena v kontaktnih podatkih ponudnika (sedmi odstavek 88. člena ZJN-3).

## **II.10. Oddaja javnega naročila**

Naročnik bo izbral ponudbo v skladu z merili iz II.8. točke teh navodil.

Podpisana odločitev o oddaji naročila bo objavljena na Portalu javnih naročil, skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu z 90. členom ZJN-3, javnega naročila ne odda.

## **II.11. Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pisno obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in ponudniku poslal v podpis pogodbo v obliki in vsebini, kot je določena v vzorcu te razpisne dokumentacije (poglavje III).

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu pogodbe le-to podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Naročnik bo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi pogodbe objavil obvestilo o oddaji javnega naročila z rezultati postopka javnega naročila.

## **II.12. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe mora pogodbeni stranka naročniku dostaviti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene cene z DDV, v skladu z vzorcem, ki je podan v poglavju V. te razpisne dokumentacije. Veljavnost garancije mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

Izbrani ponudnik mora predložiti bančno garancijo ali zavarovanje pri zavarovalnici. V primeru predložitve zavarovanja pri zavarovalnici določbe, ki se v tej razpisni dokumentaciji nanašajo na bančne garancije, smiselno veljajo tudi za zavarovanje pri zavarovalnici (kvaliteta zavarovanja mora biti po vsebini ekvivalentna bančni garanciji).

Če izbrani ponudnik ne izpolni obveze iz predhodnih odstavkov, lahko naročnik unovči garancijo za resnost ponudbe.

## **II.13. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Izbrani ponudnik bo moral vsaj 10 delovnih dni pred potekom finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, v skladu z vzorcem, ki je podan v poglavju V. te razpisne dokumentacije.

Izbrani ponudnik mora predložiti bančno garancijo ali zavarovanje pri zavarovalnici. V primeru predložitve zavarovanja pri zavarovalnici določbe, ki se v tej razpisni dokumentaciji nanašajo na bančne garancije, smiselno veljajo tudi za zavarovanje pri zavarovalnici (kvaliteta zavarovanja mora biti po vsebini ekvivalentna bančni garanciji).

Če finančno zavarovanje ni predloženo, je to lahko razlog za unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti vsaj 30 dni daljša od garancijskega roka.

## **II.14. Revizija postopka**

Pravno varstvo, v postopkih oddaje javnega naročila, je zagotovljeno skladno z ZPVPJN.

**Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.**

### III. VZOREC POGODBE

Naročnik: DARS d.d., št. : .....

Dobavitelj: ....., št. : .....

NAROČNIK: **Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d.**, Ulica XIV. divizije št. 4, Celje, ki jo zastopa  
Uprava

Identifikacijska številka za DDV: SI92473717

Matična številka: 5814251

Transakcijski račun številka: SI56 0510 0800 0069 735 odprt pri Abanki d.d.

in

DOBAVITELJ: .....

ki ga zastopa .....

Identifikacijska številka za DDV: .....

Matična številka: .....

Transakcijski račun številka: ..... odprt pri .....

skleneta naslednjo

## POGODBO

### DOBAVA VERTIKALNE SIGNALIZACIJE

#### I. UVODNE UGOTOVITVE

##### 1. člen

Naročnik DARS d.d. je na podlagi javnega naročila za izbiro izvajalca po odprtem postopku v skladu z določbo 40. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), objavljenega na Portalu javnih naročil dne ..... pod številko objave JN...../20.... in v TED pod št. .... in na podlagi sklepa o oddaji javnega naročila št. 000079/2017 z dne ..... izbral zgoraj navedenega dobavitelja na podlagi predložitve ekonomsko najugodnejše ponudbe.

#### II. OBSEG PREDMETA POGODBE

##### 2. člen

S to pogodbo se dobavitelj obvezuje dobavljati naročniku v obsegu in kakovosti, kot je razvidno iz dobaviteljeve ponudbe in ponudbenega predračuna št....., z dne ....., ki je priložen tej pogodbi. Predmetno pogodbeno obveznost je dolžan opraviti skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi.

### III. POGODBENA VREDNOST

#### 3. člen

Pogodbena vrednost je dogovorjena na osnovi ponudbenega predračuna št. .... z dne ..... v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša skupaj z DDV:

..... EUR

(z besedo:..... EUR)

Neto vrednost: ..... EUR

22 % DDV: ..... EUR

Pogodbena vrednost, določena s to pogodbo, je fiksna in velja do izteka pogodbenega roka. Dobavitelj ni upravičen do morebitnih podražitev.

### IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA POGODBENIH OBVEZNOSTI

#### 4. člen

Dobavitelj bo opravljene dobave naročniku zaračunaval v skladu s ponudbenim predračunom. Na vsakem računu mora biti navedena številka pogodbe, ki jo je določil naročnik. Številka pogodbe mora biti navedena tudi na vseh drugih dokumentih, ki spremljajo račun.

Dobavitelj bo opravljene dobave naročniku zaračunaval enkrat mesečno do 3. dne v mesecu za pretekli mesec. Dobavitelj mora k računu priložiti s strani naročnika potrjene odpoklice blaga po pogodbi, dobavnice in podobno. V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene dobave, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, bo naročnik namesto dobavitelja poravnal podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, za kar dobavitelj predloži izjavo.

V tem primeru mora dobavitelj (oz. posamezni partner v skupini dobaviteljev v primeru skupne izvedbe) svojemu računu obvezno priložiti potrjene račune teh podizvajalcev in izjavo, da so priloženi računi vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev in da drugih ni. Izjava mora biti podpisana s strani dobavitelja in vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev. Izjavo morajo podpisati tudi tisti podizvajalci, ki v tekočem mesecu del niso opravljali, so pa vključeni pri izvedbi pogodbe. Dobavitelj (oz. posamezni partner v skupini dobaviteljev v primeru skupne izvedbe) mora podpisati izjavo tudi v primeru, ko nima nominiranih podizvajalcev.

Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno.

#### 5. člen

Naročnik bo dolgovani znesek poravnal v roku 30 dni od prejema računa, pod pogojem predložene ustrezne izjave za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo, in potrjenih računov podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo, kot je navedeno v predhodnem členu pogodbe.

## V. POGODBENI ROK

### 6. člen

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je 36 mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Dobavitelj mora naročeno blago dostaviti na lokacije v roku največ 10 delovnih dni od prejema odpoklica blaga po pogodbi, blago pod postavko »ostala vertikalna signalizacija« pa v skladu z dogovorom s skrbnikom pogodbe naročnika, vendar najkasneje v petnajstih (15) delovnih dneh od prejema odpoklica blaga po pogodbi.

Dobava in prevzem blaga se vrši na posamezni lokaciji naročnika (lokacija navedena na odpoklicu) v rednem delovnem času, praviloma med 7:00 in 14:00 uro.

## VI. GARANCIJSKI ROK

### 7. člen

Garancijski rok za opravljene dobave je sedem (7) let.

## VII. JAMČEVANJE

### 8. člen

Dobavitelj jamči za odpravo vseh napak v zvezi z izvedbo javnega naročila po tej pogodbi.

## VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

### 9. člen

Dobavitelj je dolžan, v roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe, dostaviti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

### 10. člen

Dobavitelj je dolžan v roku 10 delovnih dni pred potekom finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti dostaviti naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak mora biti vsaj 30 dni daljša od garancijskega roka.

## IX. PODIZVAJALCI

### 11. člen

Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci (podizvajalec, ki je naveden v Izjavi št. 2):

Naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela: .....

Podizvajalec je/ni zahteval neposredno plačilo. Glavni dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu.

### 12. člen

Dobavitelj se nadalje izrecno obvezuje, da bo v primeru spremembe podizvajalca - zamenjava in/ali vključitev novega podizvajalca, ob predhodnem soglasju naročnika v skladu s 94. členom ZJN-3, naročniku v petih dneh po spremembi predložil:

- obvestilo o spremembi podizvajalca,

- Izjavo št. 2 z navedbo podizvajalca in dela javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalca
- izpolnjen ESPD podizvajalca,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru zamenjave podizvajalca ob predhodnem soglasju naročnika, mora podizvajalec izpolnjevati vse zahtevane pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce ob predložitvi ponudbe. V kolikor je dobavitelj s prvotnim podizvajalcem izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev ali tehničnih in kadrovskih sposobnosti, mora enake pogoje za dela, ki jih bo opravljal, izpolnjevati tudi novi podizvajalec.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, dobavitelja ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

Če dobavitelj brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

### 13. člen

Dobavitelj se kot prevzemnik javnih naročil zavezuje odstopiti svoje terjatve do naročnika v korist svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo, vendar to velja le za izkazane in s strani dobavitelja potrjene terjatve.

Dobavitelj se zavezuje ob izstavitvi računa, podati izjavo o opravljeni storitvi podizvajalca za obdobje na katerega se nanaša zaračunana opravljena dobava.

Pogodbeni stranki soglašata, da se dobavitelj odpoveduje prenosu terjatev na drugega upnika ali tretjo osebo, razen na podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo.

## X. POOBlašČENI PREDSTAVNIKI

### 14. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je ..... tel. ...., e-mail:.....

Predstavnik oz. pooblaščen oseba dobavitelja je ....., tel. ...., e-mail: .....

## XI. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA IN NAROČNIKA

### 15. člen

Dobavitelj se obvezuje:

- opraviti dobave po tej pogodbi kot dober strokovnjak ob upoštevanju naročnikovih pogojev in zahtev;
- opraviti dobave po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama in v korist naročnika;
- pridobljene podatke, do katerih pride v teku izvajanja pogodbe, varovati kot poslovno tajnost naročnika in morebitnih njegovih partnerjev, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij tudi po izteku te pogodbe;
- pred pričetkom del z naročnikom skleniti pisni sporazum, s katerim se ureja skupne varnostne ukrepe, skupno organizacijo varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požari, kot tudi obveznosti in pravice delavcev, ki jim je naložena, odgovornost za zagotovitev varnih delovnih pogojev na skupnih deloviščih na območju avtocest in v delovnih prostorih v upravljanju DARS d.d.;



- e. pred pričetkom del dogovoriti z naročnikom za pričetek del in za postavitev delovne zapore. Zaporo postavi naročnik na lastne stroške;
- f. pri izvajanju pogodbenih obveznosti mora dobavitelj upoštevati in izpolnjevati veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti ter ostalo dokumentacijo s področja VZD in okolja, ki je relevantna pri dobavah.

Dobavitelj se zavezuje, da bo dobave opravil samo s polnoletnimi delavci, ki so pri njemu legalno zaposleni, so strokovno usposobljeni, seznanjeni z navodili za varno delo, usposobljeni za varno izvajanje del, po mnenju zdravnika zmožni za izvajanje teh del. Pri delu bodo uporabljali predpisano osebno varovalno opremo in upoštevali vse predpisane varnostne ukrepe. Delo bo izvajal samo z varno delovno opremo, ki je redno vzdrževana in pregledana v skladu s predpisi;

- g. za podizvajalce, za katere neposredno plačilo ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo vsakega takega podizvajalca, da je prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

#### 16. člen

Naročnik se obvezuje:

- a. sodelovati z dobaviteljem z namenom, da bodo pogodbene obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in v skladu z razpisno dokumentacijo;
- b. tekoče obveščati dobavitelja o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti;
- c. naročal dobave (odpoklic ob predhodni odobritvi skrbnika pogodbe naročnika) preko elektronske pošte na naslov dobavitelja, ki je naveden v tej pogodbi.

### XII. KAKOVOST BLAGA

#### 17. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo dobave po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke, pri čemer mora skrbeti, da bodo dobave opravljene ekonomično in v okviru določil te pogodbe. Dobavitelj bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji razpisne in ponudbene dokumentacije, v dogovorjeni kakovosti in obsegu.

Naročnik lahko odkloni prevzem blaga, če ta po količini in kvaliteti ne ustreza pogojem iz razpisne in ponudbene dokumentacije dobavitelja. Po tem, ko naročnik ugotovi neustrezno kvaliteto blaga, le-to lahko oporeka v zakonsko določenih rokih.

Naročnik bo povračilo nastale škode uveljavljal po določilih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

### XIII. VAROVANJE TAJNIH IN ZAUPNIH PODATKOV

#### 18. člen

Dobavitelj, njegovi delavci in podizvajalci morajo vse informacije o naročniku in drugih, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno brezpogojno zaupne.

Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o dobavitelju.

Objaviti je mogoče le tiste podatke, za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3.

Skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS št. 94/2007 z vsemi spremembami) pogodbeni stranki soglašata, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in dobavitelja v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Osebnih podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi. To določilo velja vsaj pet let tudi v primeru predčasne prekinitve pogodbe, v primeru razveljavitve pogodbe in po izteku pogodbe.

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

#### XIV. POGODBENA KAZEN

##### 19. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi ne dobavi blaga v skladu z roki določenimi v 6. členu predmetne pogodbe, bo naročnik poslal pisno opozorilo z navedbo novega roka dobave. V primeru, da dobavitelj kljub pisnemu opozorilu naročnika ne dobavi blaga v roku, navedenem v opozorilu, sme naročnik zaračunati dobavitelju pogodbeno kazen, ki znaša 0,5 % za vsak dan zamude. Pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo škode bo naročnik uveljavljal v okviru odškodninske odgovornosti dobavitelja.

V primeru zamude pri izvedbi dobave naročniku ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti dobavitelja o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, temveč se pogodbeno kazen obračuna v skladu z določili pogodbe brez obvestila.

Naročnik lahko terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po pogodbi, sklenjeni z dobaviteljem na podlagi predmetnega javnega naročila.

##### 20. člen

Za vsako spremembo podizvajalca tekom izvajanja te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo dobavitelj dolžan plačati naročniku kazen v višini 1.000,00 (en tisoč 00/100) EUR.

Naročnik bo pogodbeno kazen zaradi spremembe podizvajalca brez soglasja naročnika obračunal pri mesečnem računu.

##### 21. člen

Znesek vseh pogodbenih kazni lahko znaša skupaj največ 10 % pogodbene vrednosti.

Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utрпи zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani dobavitelja in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi dobaviteljeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti dobavitelja. Dobavitelj mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve dobavitelja.

#### XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

##### 22. člen

(1) Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

- ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;

- ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbenu ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
  - ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje izvajalca ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
  - ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
- (2) V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odločilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.
- (3) Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka pogodbeni stranka in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

## XVI. KLAUZULA V SKLADU S ČETRTEM Odstavkom 67. Člena ZJN-3

### 23. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

## XVII. Odstop od pogodbe

### 24. člen

Naročnik ali dobavitelj lahko odstopita od pogodbe skladno z določbami Obligacijskega zakonika.

Naročnik lahko ne glede na določbe Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

## XVIII. Razveza ali sprememba pogodbe

### 25. člen

Vsaka stranka lahko, v primeru nastopa spremenjenih okoliščin po sklenitvi pogodbe, uveljavlja spremenjene okoliščine, skladno z določilom 112. člena Obligacijskega zakonika.

## XIX. REŠEVANJE SPOROV

### 26. člen

V vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh pogodbenih strank.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki najprej skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti na način iz predhodnega odstavka, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

## XX. SESTAVNI DELI POGODBE

### 27. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so sestavni del te pogodbe:

- ponudba s ponudbenim predračunom,
- tehnične specifikacije,
- seznam podizvajalcev in izjava številka 2 v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (razpisna dokumentacija) in ponudbena dokumentacija.

Pomembnost sestavnih delov pogodbe je skladna z vrstnim redom le-teh.

## XXI. KONČNE DOLOČBE

### 28. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 29. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dobavitelj en (1) izvod in naročnik dva (2) izvoda.

Podpisano dne: \_\_\_\_\_

Podpisano dne: \_\_\_\_\_

DOBAVITELJ:

.....

.....

NAROČNIK:

DARS d.d.

UPRAVA

## IV. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

### IV.1. Splošno

S temi tehničnimi pogoji so določene lastnosti vertikalne prometne signalizacije glede kvalitete in načina izvedbe, ki jih mora izpolnjevati vertikalna prometna signalizacija (prometni znaki, pritrdilni elementi ter nosilni drogovi in ogrodja ter konstrukcije za prometne znake) na AC in HC na območju Republike Slovenije.

### IV.2. Tehnične zahteve

Vertikalna prometna signalizacija mora izpolnjevati vse zahteve predpisane s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (Ur. list RS št. 99, z dne 21.12.2015) v nadaljnjem besedilu **Pravilnik** in določene zahteve za izdelavo in preiskavo prometnih znakov na cestah, ki jih določa SIST EN 12899-1, ter zahteve, ki jih določajo ti tehnični pogoji.

Poleg zahtev, ki jih določajo predpisi iz prejšnjega odstavka je treba pri izdelavi vertikalne prometne signalizacije upoštevati tudi naslednje zahteve, ki se nanašajo na:

#### a) Material

Za izdelavo vertikalne prometne signalizacije morajo biti uporabljeni naslednji materiali:

##### a1) aluminij za:

- podlago znaka na katero se lepi svetlobno odsevna folija,
- portale in pol portale,
- nosilne cevi in ogrodja,
- spojne in vezne materiale,
- objemke.

##### a2) jeklo, antikorozijsko zaščiteno z vročim cinkanjem za:

- portale in pol portale,
- nosilne cevi in ogrodja,
- spojne in vezne materiale (lahko tudi nerjavno jeklo),
- objemke.

##### a3) svetlobno odbojna folija:

- svetlobno odbojne folije, ki se uporabljajo za izdelavo lica znakov morajo izpolnjevati vse zahteve 6. člena pravilnika
- površina prometnih znakov mora biti izdelana iz svetlobno odbojnih materialov skladno s standardom SIST EN 12899-1 pri čemer je potrebno upoštevati, da morajo posamezni TIP-i folij izpolnjevati naslednje zahteve:
  - a. svetlobno odsevna folija TIP II za vse znake,
  - b. Svetlobo odbojna folija TIP III za tablo za obveščanje o vožnji v napačno smer »roka« in v primeru, ko ni mogoče zagotoviti zunanje osvetlitve znaka nad voziščem.

Mikroprizmatične svetlobno odbojne folije morajo izpolnjevati naslednje zahteve:

- kromatske vrednost in faktor svetlosti za folije TIP I in II – klasa CR2 po Tabeli 2 (ETA št. 01.06/04 Tabela 4),

- koeficient retrorefleksije  $R_A$  za folije TIP I – najmanj klasa RA1 po Tabeli 3, (ETA št. 01.06/04 Tabela 15 iz dodatka 1),
- koeficient retrorefleksije  $R_A$  za folije TIP II – najmanj klasa RA2 po Tabeli 4, (ETA št. 01.06/04 Tabela 7), pri čemer je potrebno upoštevati, da uporaba temno zelene barve (dark green) ni dovoljena
- kromatske vrednosti in faktor svetlosti za folije TIP III (za novi material) pri dnevni svetlobi po Tabeli 4 ETA št. 01.06/04:

Barva		Koordinate				Faktor luminantnosti $\beta$	
		1	2	3	4	Klasa B1	Klasa B2
bela	x	0.305	0.335	0.325	0.295	$\geq 0.27$	$\geq 0.40$
	y	0.315	0.345	0.355	0.325		
rumena	x	0.494	0.470	0.513	0.545	$\geq 0.16$	$\geq 0.24$
	y	0.505	0.480	0.437	0.454		
rdeča	x	0.735	0.700	0.610	0.660	$\geq 0.03$	$\geq 0.03$
	y	0.265	0.250	0.340	0.340		
oranžna	x	0.631	0.560	0.506	0.570	$\geq 0.14$	$\geq 0.14$
	y	0.369	0.360	0.404	0.429		
zelena	x	0.110	0.170	0.170	0.110	$\geq 0.03$	$\geq 0.03$
	y	0.415	0.415	0.500	0.500		
rjava	x	0.455	0.523	0.479	0.558	0.04 - 0.06	0.03 – 0.09
	y	0.397	0.429	0.373	0.349		
modra	x	0.130	0.160	0.160	0.130	$\geq 0.01$	$\geq 0.01$
	y	0.090	0.090	0.140	0.140		
Fluorescentno rumena	x	0.521	0.557	0.479	0.454	$\geq 0.38$	$\geq 0.38$
	y	0.424	0.442	0.520	0.491		
Fluorescentno oranžna	x	0.595	0.645	0.570	0.531	$\geq 0.25$	$\geq 0.20$
	y	0.351	0.355	0.429	0.414		
Fluorescentno rumeno/zelena	x	0.387	0.460	0.438	0.376	$\geq 0.60$	$\geq 0.70$
	y	0.610	0.540	0.508	0.568		

TABELA 4 ETA št. 01.06/04

- Minimalni koeficient retrorefleksije  $R_A$ ; za razred RA3 enota ( $\text{cd} \cdot \text{lx}^{-1} \cdot \text{m}^2$ ) RA3

kot opazovanja $\alpha$ [°]	vstopni kot $\beta_1$ [°]	bela	rumena	rdeča	modra	zelena	fluorescentno rumeno zelena	fluorescentno oranžna
0.2	5	430	350	110	25	45	375	200
0.33	5	300	250	75	17	35	270	150
1.0	5	80	64	20	5	10	70	7.5
0.2	15	350	270	90	20	35	-	175
0.33	15	250	200	65	15	25	-	130
1.0	15	60	45	16	3.5	7	-	5
0.2	30	235	190	60	11	24	200	120

0.33	30	150	130	35	7	18	140	90
1.0	30	50	40	13	2.5	5	43	2.5
0.2	40	55	40	12	3	7	36	80
0.33	40	30	25	7	2	4	24	60
1.0	40	15	13	5	1	2	9	2.5

TABELA 12,13,14 ETA št. 01.06/04

**b) Tehnične zahteve pri izvedbi**

- Vsi prometni znaki morajo biti izdelani v skladu z 8. členom Pravilnika. Vsi prometni znaki morajo biti izdelani z ojačanim robom. Lice znaka mora biti izdelano v klasi P3 iz tabele 13. Rob vseh znakov, razen znakov, ki so izdelani iz Al pločevine pritrjene na Al kotnike, mora biti izdelan v klasi E2 iz tabele 14 (točka 7 standarda SIST EN 12899-1).
- Nanos barve na svetlobno odbojno folijo mora biti praviloma izveden s sitotiskom razen kadar velikost prometnega znaka ne omogoča sitotiska, kjer je namesto nanašanja barv s sitotiskom dovoljeno uporabiti sistem aplikacije folije na folijo. Nanos barve na svetlobno odbojno folijo sme biti izveden tudi z drugimi tehnologijami, ki zagotavljajo najmanj enake ali boljše lastnosti, kot če bi bil nanos barve izveden s sitotiskom. Sistem aplikacije folije na folijo je dovoljen tudi za vse črne simbole na prometnih znakih. Nanos barve s sitotiskom se ne izvaja za barvanje ozadja znaka. Nanos barve s sitotiskom mora biti izveden na način in v takšni količini, da bo zagotovljena enako dolga življenjska doba, kot jo ima folija, na katero se barva nanaša.
- Nanašanje svetlobno odbojne folije na podlago prometnega znaka mora biti izvedeno v skladu z navodili proizvajalca folije, najmanj pa s pomočjo valjev (za samolepilne folije) oziroma s pomočjo posebnih aparatov za lepljenje (termo-vakumske folije), ko proizvajalec folije posebej ne predpisuje načina lepljenja za kvaliteten oprijem folije. Ko je znak izveden na način aplikacije folija na folijo, smejo biti na enem znaku uporabljene le folije istega proizvajalca, razen ko se lepi folija črne barve.
- Vsi prometni znaki do velikosti 120 x 250 cm morajo biti izdelani iz enega kosa. Prometni znaki, katerih velikost je večja od 120 x 250 cm morajo biti izdelani v obliki sestavljivih segmentov, katerih minimalna višina sme znašati 25 cm, maksimalna višina posameznega segmenta pa sme znašati največ 120 cm.
- Svetlobno odbojna folija na vseh znakih mora biti iz enega kosa, razen v primeru ko tega ni možno zagotoviti zaradi dimenzijske omejitve folije (širina role folije). V primeru, ko ni mogoče zagotoviti folije v enem kosu je potrebno stik dveh folij izvesti v skladu z navodilom proizvajalca folije.

**c) Nosilnost vertikalne prometne signalizacije na obremenitev z vetrom**

Vertikalna prometna signalizacija mora biti načrtovana in izdelana tako, da je zagotovljena nosilnost in stabilnost v skladu s točko 5 standarda SIST EN 12899-1 pri čemer je potrebno upoštevati, da morajo prometni znaki in njihove nosilne konstrukcije in/ali ogrodja izpolnjevati naslednje zahteve:

- pri določitvi nosilne konstrukcije in/ali ogrodja prometnih znakov, katerih površina je večja od 12 m<sup>2</sup> in pri določitvi nosilne konstrukcije in/ali ogrodja prometnih znakov, kateri so postavljeni nad voziščem, kjer poteka motorni promet, je potrebno upoštevati vrednosti varnostnega faktorja za obtežbo klasa PAF 2 po tabeli 6 in vrednosti za obremenitev z vetrom klasa WL8 po tabeli 8,
- pri določitvi nosilne konstrukcije in/ali ogrodja prometnih znakov, ki niso navedeni v prejšnji alineji, je potrebno upoštevati vrednosti varnostnega faktorja za obtežbo klasa PAF 1 po tabeli 6 in vrednosti za obremenitev z vetrom klasa WL5 po tabeli 8,

- pri določitvi elementov prometnega znaka oziroma podloge prometnega znaka, ki ni zajet v prejšnjih alinejah, je potrebno upoštevati vrednosti varnostnega faktorja klasa PAF 1 po tabeli 6, vrednosti za obremenitev z vetrom klasa WL5 po tabeli 8, vrednosti za dinamični pritisk snega DSL1 po tabeli 9, vrednosti za največjo začasno deformacijo TDB4 po tabeli 11. Največja stalna deformacija ne sme presegati 20% vrednosti največje začasne deformacije.
- ne glede na zgornje alineje je potrebno za navedene odseke cest pri izdelavi prometnih znakov ter nosilnih ogrodij in/ali nosilnih konstrukcij upoštevati vrednosti varnostnega faktorja klasa PAF 2 po tabeli 6, vrednosti za obremenitev z vetrom klasa WL8 po tabeli 8, vrednosti za dinamični pritisk snega DSL1 po tabeli 9:
  - HC Vrtojba – Selo, Selo – Vipava, Vipava – Razdrto,
  - AC Postojna – Razdrto, Razdrto - Senožeče, Senožeče – Divača, Kozina – Kastelec,
  - HC Kastelec – Koper, Jagodje – Izola.

## **DROGOVI IN SREDSTVA ZA PRITRDITEV ZNAKOV**

### **a) Drogovi**

Drogovi za prometne znake morajo biti v iz vroče pocinkanih jeklenih cevi, katerih zunanji premer lahko znaša:

63 mm, 88,9 mm ali 102 mm.

Najmanjša debelina stene droga sme znašati:

- pri drogu premera 63 mm 2 mm,
- pri drogu premera 88,9 mm 2,5 mm in
- pri drogu premera 102 mm 2,5 mm.

V primeru minimalnih odstopanj premerov droga od določenih, je dobavitelj znakov dolžan objemke za pritrditev znakov na drog prirediti tako, da je mogoče objemke uporabiti tudi na drogovi določenih v prvem odstavku te točke.

Drogovi za znake morajo v stiku z betonskim temeljem zagotavljati preprečitev zasuka droga po vzdolžni osi. Preprečitev zasuka je lahko izvedena s pomočjo sidra ali s pomočjo spremembe oblike droga v območju temelja.

Drogovi za znake morajo biti na vrhu zaprti, da je preprečeno zastajanje atmosfere vode znotraj drogovi.

### **b) Sredstva za pritrditev znakov**

Objemke za pritrditev znakov morajo biti ustrezno oblikovane ter:

- privijačene, privarjene ali prilepljene na podlogo ali ojačitveni okvir znaka,
- privijačene na nosilno konstrukcijo znaka.

Pritrditev objemke ne sme biti vidna na sprednji strani znaka.

Način pritrditve znaka mora zagotavljati ustrezen položaj v vseh pogojih uporabe.

Prometni znaki morajo imeti na hrbtini strani označeno točno določeno mesto (zareza, utor,...), ki omogoča pravilno namestitev znaka.

Prometni znaki morajo imeti izdelano ustrezno odprtino, za odvodnjavanje atmosfere vode iz območja ojačitvenega okvirja.



**PISAVA IN SIMBOLI NA PROMETNIH ZNAKIH**

Pisava in simboli na prometni signalizaciji morajo biti izvedeni skladno s 65., 66., 67., in 68., členom Pravilnika.

**OBLIKA IN VELIKOST PROMETNIH ZNAKOV IN DOPOLNILNIH TABEL**

Oblika in velikost prometnih znakov in dopolnilnih tabel je določena s 10. členom Pravilnika.

**ANTI-KOROZIJSKA ZAŠČITA**

Antikorozijska zaščita portalov, pol portalov, nosilnih cevi, ogrodja, objemk, spojin in veznih materialov, mora biti izvedena s postopkom vročega cinkanja v skladu z zahtevami SCS Posebni tehnični pogoji za gradbena in obrtniška dela - knjiga 6 z vsemi dopolnili.

**ZAHTEV ZA DODATNA DOKAZILA, IZJAVE IN PRILOGE**

Poleg upoštevanja zahtev razpisne dokumentacije in Tehničnih pogojev za prometno signalizacijo in pogojev dobave mora ponudnik **v ponudbi priložiti** še:

- Certifikat in izjavo o lastnosti (znak CE) pridobljen pri evropski certifikacijski službi, katera je pooblaščen za preverjanje skladnosti izdelkov s tehničnimi pogoji za prometno signalizacijo za vso vertikalno prometno signalizacijo.
- navesti proizvajalca, TIP/(RA) in vrsto svetlobno odbojne folije, katera bo uporabljena na znakih, ki so predmet razpisa. V primeru, da se uporablja folije več proizvajalcev, mora dobavitelj navesti točne podatke na katerih razpisanih znakih bo katera folija.
- ponudnik mora jamčiti za znak kot celoto (oprijem folije na podlago znaka, stiki oziroma spoji podloge znaka z ojačitvenimi profili), da bo življenjska doba znaka znašala najmanj sedem let pri normalni uporabi znaka. Za normalno uporabo znaka šteje razpisana obremenitev z vetrom, snegom ter drugi vremenski pogoji, ki vplivajo na svetlobno odsevne materiale ter antikorozijsko zaščito.
- ponudnik mora navesti kvaliteto materialov, ki jih bo uporabljal za izdelavo podloge znaka vključno z lepilnimi trakovi ali lepili, nosilne konstrukcije, ogrodja in drogove, za ojačitev roba prometnega znaka, za objemke ter kvaliteto pritrdilnega materiala.
- dokazila o ustreznosti antikorozijske zaščite.

**IV.3. Montaža vertikalne signalizacije**

Montaža vertikalne signalizacije se izvaja na sledeč način:

- dobavitelj mora pridobiti soglasje skrbnika pogodbe za montažo;
- dobavitelj se pred pričetkom montaže dogovori z vodstvom AC baze za termin izvedbe in za postavitve zapore. Posamezno zaporo bo naročnik postavil na svoje stroške.

**IV.4. Lokacije dobav**

	Avtocestna baza
1.	AC baza Postojna, Industrijska cesta 3, 6230 Postojna
2.	AC baza Slovenske Konjice, Tepanje 2a, 3210 Slovenske Konjice

3.	AC baza Hrušica, Hrušica 224, 4276 Hrušica
4.	AC baza Ljubljana, Grič 54, 1000 Ljubljana
5.	AC baza Maribor, Šentiljska 150, 2000 Maribor
6.	AC baza Kozina, Obvozna cesta 33, 6240 Kozina
7.	AC baza Vransko, Čeplje 11a, 3305 Vransko
8.	AC baza Novo mesto, Na Brezovici 25, 8000 Novo mesto
9.	AC baza Murska Sobota, Bakovci, Soboška 50, 9000 Murska Sobota

## **V. VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ**

### **V.1. VZOREC: ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE po EPGP-758**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA:** *(kavcijsko zavarovanje/garancija za resnost ponudbe)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** *(vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JNXXXX, z dne , katerega predmet je

**ZNESEK IN VALUTA:** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** NOBENA

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)*

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

## V.2. VZOREC: GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** ((vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK GARANCIJE:** (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. z dne (predmet pogodbe .....)

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** NOBENA

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na

ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

### V.3. VZOREC: GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv izdajatelja:

Kraj in datum:

Garancija št.:

**Upravičenec :** /vpisati naročnika naročila/

**Naslov :**

V skladu s pogodbo /naziv pogodbe, številka pogodbe, datum,.../, sklenjeno med/polno ime in naslov upravičenca/, in /naziv izvajalca/ za izvedbo /predmet pogodbe/ v vrednosti , je izvajalec dolžan predložiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Na podlagi navedenega se kot izdajatelj te garancije nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da vam bomo na vaš prvi poziv, ne oziraje se na veljavnost in pravne učinke uvodoma omenjene pogodbe in odpovedujoč se vsakršnim ugovorom na podlagi le-te, plačali vsak znesek do maksimalne višine

**EUR.**

Zavezujemo se, da vam bomo v 5 delovnih dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka za plačilo, na prvi poziv plačali zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navedete, da izvajalec svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Zahteva za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. Zahtevek naročnika za unovčenje garancije
2. Original garancije št.

Garancijo lahko uveljavlja le naročnik ali njegov pravni naslednik.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do vključno .

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti svojih obveznosti, se lahko naročnik oziroma prodajalec/izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v /vpisati kraj/ po slovenskem pravu.

Izdajatelj  
/žig in podpis/

## VI. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Predmet javnega naročila: **DOBAVA VERTIKALNE SIGNALIZACIJE**

Int. št. naročila pri naročniku: **000079/2017**

### VI.1. Podatki o ponudniku

Naziv: .....

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: .....

Matična številka (ali EMŠO za s.p.): ..... DŠ: .....

Transakcijski račun na katerega bo naročnik plačeval izvedene pogodbene obveznosti:

..... pri .....

**Šteje se, da je bilo kakršnokoli sporočilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na kateregakoli od vpisanih kontaktnih podatkov:**

Kontaktna oseba: .....

e-naslov kontaktne osebe: .....

Telefon: .....

Ponudnik, ki bo izbran za izvedbo javnega naročila, mora javiti vsako spremembo podatkov iz v ponudbi priloženega obrazca ESPD, ki bi nastala v času do dokončanja del po sklenjeni pogodbi.

Izjavljamo, da:

- je ponudba pripravljena skladno z razpisno dokumentacijo v besedilu, kot je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) in/ali internetni strani naročnika [www.dars.si](http://www.dars.si).
- je ponudba lahko od vas sprejeta v kateremkoli roku pred iztekom končnega roka.
- je ponudba veljavna vključno do **03.10.2017**.
- razpisno dokumentacijo razumemo in se v celoti strinjamo z njeno vsebino vključno z dodatki in pojasnili, ki so bili morebiti izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo.
- smo pripravljeni izvesti predmetno javno naročilo po sklenitvi pogodbe v rokih, količini in kakovosti kot izhaja iz razpisne dokumentacije, tehničnih specifikacij in naše ponudbe.

datum:

podpis:



**VI.2. Ponudbeni predračun**

Ponudnik: .....

Ponudbeni predračun št.: .....

**DOBAVA VERTIKALNE SIGNALIZACIJE**

Vrednost brez DDV

DDV 22 %

Skupaj z DDV


Postavka »Ostala vertikalna signalizacija« je že ovrednotena in je ponudnik ne sme spreminjati.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz ponudbenega predračuna in njegove priloge (tabela Excel), **ki je priložen** k temu ponudbenemu predračunu!

Strinjamo se:

- da so razpisane količine na enoto mere in so okvirne ter se prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine blaga. Postavka »Ostala vertikalna signalizacija« se lahko črpa tudi za ostale postavke ponudbenega predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. Cena ne vsebuje DDV. Cene in vrednosti so obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom.

datum:

podpis ponudnika:

## VII. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

GOSPODARSKI SUBJEKT:

---

---

---

### IZJAVA ŠT. 1 (B) - UGOTAVLJANJE EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **DOBAVA VERTIKALNE SIGNALIZACIJE**

Izjavljamo, da v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe, za predmetno javno naročilo, nismo imeli blokirane posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

Strinjamo se, da bomo v primeru zahteve, naročniku predložili potrdilo banke o prometu na vsakem transakcijskem računu in izjavo banke, da račun ni bil blokirani (solventnost) v skupnem trajanju več kot 15 dni zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

datum:

podpis:

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

PONUĐNIK:

---

---

---

**IZJAVA ŠT. 1 (C) - UGOTAVLJANJE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **DOBAVA VERTIKALNE SIGNALIZACIJE**

Referenčne storitve:			
leto	Naročnik referenčnega posla	Kontakt (ime, priimek, tel. ali e-naslov)	Vrednost pogodbe

S podpisom te izjave ponudnik dovoljuje naročniku, da preveri pri naročniku reference navedbe glede referenc. Ponudnik v ponudbo priloži potrjena referenčna dokazila naročnika reference (potrdilo o referenčnem delu)!

datum:

podpis ponudnika:

## POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika: .....

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):.....,

telefon: ....., e-pošta: .....

Naziv izvajalca: .....

Predmet pogodbe, številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (pogodba in morebitni aneksi): .....

.....

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je izvajalec za naročnika izvedel naslednja pogodbeni dela:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dela so bila dokončana (navesti datum dokončanja).....

Izvajalec je dela po pogodbi opravil pravilno, kakovostno in v dogovorjenih rokih.

Predstavnik naročnika:

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

\_\_\_\_\_  
(Podpis)

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, Celje

PONUĐNIK:

---



---



---

**IZJAVA ŠT. 2 - PODIZVAJALCI, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **DOBAVA VERTIKALNE SIGNALIZACIJE**

Št.	Naziv podizvajalca	Kontaktna oseba, tel. št., e-pošta)	Zakoniti zastopniki	Vrsta del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskih del	Zahteva neposredno plačilo DA/NE <sup>3</sup>

V kolikor ponudnik nima podizvajalcev, v tabelo nedvoumno vpiše, da nima podizvajalcev, kar potrdi s podpisom izjave.

datum:

podpis ponudnika:

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca v ponudbi predložiti ESPD.

<sup>3</sup> Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo, mora ponudnik priložiti zahteve podizvajalcev za neposredna plačila.

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

PODIZVAJALEC:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

Za izvedbo v ponudbi navedenega dela javnega naročila ..... in sicer:

\_\_\_\_\_ 4

zahtevamo neposredno plačilo naročnika javnega naročila

na TRR št. \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_.

Naročniku dajemo soglasje, na podlagi katerega bo namesto glavnega izvajalca poravnal našo terjatev do ponudnika.

datum:

podpis podizvajalca:

---

<sup>4</sup> Navedba vrste del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskega dela.

PRILOGA: NASLOVNICA PONUDBE

PONUDBNIK:

---

---

---

»NE ODPIRAJ – PONUDBA«

ZA JAVNO NAROČILO: DOBAVA VERTIKALNE SIGNALIZACIJE

Oznaka naročila: 000079/2017

DARS d.d.  
Izpostava Ljubljana  
Glavna pisarna

Dunajska 7  
1000 LJUBLJANA

Število zavitkov .....